



IEUX PRESBYTÈRE  
DE BATISCAN

**Rapport d'activités**  
2022-2023

**Juin 2023**

## MOT DE LA PRÉSIDENTE

Premièrement, un grand merci à l'équipe du Vieux Presbytère. Sans votre rigueur, vos idées et votre dévouement, notre bilan ne serait pas aussi positif.

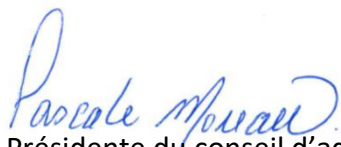
Merci aux membres du CA, qui offrent du temps et de l'énergie à ce merveilleux site. Merci à la Municipalité de Batiscan de nous accompagner dans nos projets. Sans vous tous, il serait impossible de maintenir une si belle programmation et d'avancer dans les différents projets.

La dernière année a été fort occupée :

- L'exposition permanente, *Confessions d'un vieux presbytère*
- L'exposition temporaire, le potager ancestral, en collaboration avec les élèves de la formation préparatoire au travail de l'Académie les Estacades
- 4 visites architecturales
- Le circuit extérieur avec audioguide
- 2 spectacles dans le Pavillon Desjardins
- Participation aux Journées de la culture
- 3 soirées Au coin du feu
- Renouvellement, pour une 14<sup>ème</sup> année, du partenariat entre le Vieux presbytère, le Moulin seigneurial et le Domaine seigneurial
- Renouvellement, pour une 2<sup>ème</sup> année, avec l'Association des pourvoyeurs de la rivière Sainte-Anne
- Travaux pour la mise en valeur du site et du boisé
- Et bien plus encore...

Je nous souhaite, pour la prochaine année, des nouvelles idées (avec l'équipe de feu que nous avons, aucun doute que cela va arriver), les moyens de les réaliser, le maintien de nos collaborations si précieuses, le tout fait avec sourire et bienveillance.

Encore MERCI pour votre précieuse implication à tous !



Présidente du conseil d'administration

L'assemblée générale des membres est l'occasion de faire le bilan du dernier exercice complété. Le présent rapport résume les activités du Vieux presbytère de Batiscan réalisées du 1<sup>er</sup> avril 2022 au 31 mars 2023. Il est un outil pour tout administrateur ou dirigeant et est essentiel pour étudier l'évolution de la gestion du site historique. Ce rapport présente les faits saillants de l'exercice, résume les informations livrées aux réunions du conseil d'administration, rend compte de l'atteinte des objectifs déterminés dans le plan d'action pour l'an 1 et dresse le tableau des statistiques du dernier exercice complété.

## FAITS SAILLANTS

**La reprise après la pandémie de COVID-19** – À la suite de la pandémie de COVID-19 qui est survenue en mars 2020, les entreprises du secteur touristique ont dû faire face à de nombreux défis dans la reprise de leurs activités. Avec l'allègement, puis la suppression des mesures sanitaires instaurées par le gouvernement du Québec, les institutions muséales ont pu reprendre un rythme plus régulier dans un retour progressif à un mode de fonctionnement « normal ». Tout comme en 2020-21 et en 2021-22, le Vieux presbytère de Batiscan a été admissible au cours du dernier exercice aux différentes mesures gouvernementales de compensations financières. Aussi, le service de location de salle a pu reprendre pour retrouver un achalandage semblable à celui des années pré-pandémiques. En date de rédaction de ce rapport, le calendrier de réservations est déjà bien rempli, ce qui confirme le retour à la normalité qui est observé dans la plupart des entreprises touristiques et du domaine de l'événementiel.

**Une 14<sup>e</sup> année au partenariat** – L'entente entre le Vieux presbytère de Batiscan, le Domaine seigneurial Sainte-Anne et le Moulin seigneurial de Pointe-du-Lac a été instaurée et signée le 12 mars 2009. Cette entente, qui a été mise à jour le 1<sup>er</sup> avril 2015, a été révisée à nouveau en 2021.

**Le Conseil d'administration** – Le Conseil d'administration est composé de la présidente Pascale Moreau, du vice-président Denis Goulet, du secrétaire-trésorier Raymond Rivard et des administrateurs Danielle Couture, Normand Beaudoin et Pierre Giroux. Monique Drouin est nommée représentante par la Municipalité de Batiscan.

**L'équipe 2022-2023** – L'équipe des employés permanents est formée du directeur général Alain Bourbonnais, de la directrice adjointe Émilie Roy-Element, du coordonnateur des expositions et des activités Alexandre Pétrin, de la coordonnatrice aux communications et au service à la clientèle Kim Gladu et du responsable de l'entretien Michel Desjardins. Depuis septembre 2022, Emmanuelle Labarre s'est jointe à l'équipe à titre de co-coordonnatrice aux communications et au service à la clientèle. Des employés saisonniers se joignent à l'équipe des permanents pour une période variant entre 10 et 30 semaines. Hélène Roberge a occupé le poste d'adjointe à la coordination au cours de cet exercice. Jérémy Langevin et Nathanaël Leclair ont été de retour au poste de guide-interprète, alors que Èva Morissette a complété l'équipe d'animation.

## PARTENARIAT

**Entente** – L’entente de partenariat créée en 2009 en est à sa 14<sup>e</sup> année. Nouvellement renommé, le Comité de coordination et de développement (CCD) a comme mandat de décider de tout sujet prévu à l’entente et de formuler des avis au conseil d’administration respectif de chacun des sites sur toute matière d’intérêt commun. Par sa nouvelle dénomination, le CCD voit aussi maintenant à explorer toutes les opportunités de mise en commun entre les organismes-partenaires et avec d’autres partenaires. Le CCD est composé de 6 membres, soit deux administrateurs choisis par et parmi les membres de chaque conseil d’administration. Ses membres se sont rencontrés virtuellement à trois reprises au cours du dernier exercice pour l’approbation des nouveaux plans d’action, l’évaluation de l’entente avec la MRC des Chenaux et l’Association des pourvoyeurs de la rivière Sainte-Anne, la révision des salaires et l’adoption d’une politique en matière de télétravail.

## GESTION

**Ressources humaines** – Les organismes-partenaires se partagent le temps de travail de quatre employés permanents à temps plein, d’une employée permanente à temps partiel et d’un employé saisonnier à temps plein. À ces employés, s’ajoute une employée permanente à temps plein pendant la période d’ouverture des sites et à temps partiel en dehors de cette période.

La portion du temps de travail de ces employés consacrée uniquement au Vieux presbytère est de 35 % (728 heures) pour le directeur, de 32 % (624 heures) pour la directrice adjointe, (460 heures) pour le coordonnateur des expositions et des activités et (500 heures) pour les coordonnatrices aux communications et au service à la clientèle, de 45 % (371 heures) pour l’adjointe à la coordination et de 35 % (394 heures) pour le responsable de l’entretien. Le temps de travail du coordonnateur des expositions et des activités n’a pas été à la hauteur prévue puisqu’il a été en arrêt de travail pendant une partie de l’exercice.

Quatre étudiants ont été engagés grâce à des subventions de l’Association des musées canadiens (AMC) dans le cadre du programme d’emploi étudiant « Jeunesse Canada au travail » et de Services Canada dans le cadre du programme d’emploi « Emploi Été Canada ». Ces employés ont effectué des tâches d’accueil et d’animation au Vieux presbytère, à l’église de Batiscan et à l’église de Champlain.

**Ressources financières** – Les tâches relatives à la gestion des ressources financières sont effectuées par le directeur et la directrice adjointe – pendant l’arrêt de travail du coordonnateur des expositions et des activités –, alors que le contrôle est assuré par le Conseil d’administration.

Le budget d'opération du dernier exercice du Vieux presbytère est de 279 179 \$ en excluant l'amortissement des immobilisations.

Les revenus d'opération relatifs aux services et activités offerts ainsi qu'aux dons, commandites et placements obtenus ont totalisé 25 523 \$.

Le montant des remboursements des salaires des employés provenant de la Société d'histoire de Sainte-Anne-de-la-Pérade, de Patrimoine Trois-Rivières, de la Corporation de développement de la Gabelle, de l'Association des pourvoyeurs ainsi que des Fabriques Saint-Laurent-de-la-Moraine et Sainte-Élisabeth est de 92 201 \$.

Les aides au fonctionnement consenties ont été de 102 085 \$ par le ministère de la Culture et des Communications (MCC) – lequel a ajouté un montant ponctuel de 17 500 \$ pour compenser les pertes découlant de la pandémie – et de 16 500 \$ par la Municipalité de Batiscan. Mentionnons que, pour une 3<sup>e</sup> année consécutive, Patrimoine canadien a aussi accordé une aide ponctuelle de 16 264 \$ pour pallier les pertes liées à la pandémie. Enfin, les subventions salariales obtenues pour le Vieux presbytère s'élèvent à 10 403 \$.

Enfin, pour l'état des résultats, voici le constat des écarts les plus significatifs de cette année : comparativement aux prévisions, à l'exception des entrées visiteurs, des revenus d'animation et des subventions salariales, les autres revenus d'opération et les subventions ont été plus élevés qu'envisagés. Précisons que, comme au cours des deux dernières années, des aides financières supplémentaires ont été obtenues auprès des gouvernements. En contrepartie, alors que les salaires et les frais de propriété ont été plus élevés que les prévisions, les dépenses de fonctionnement et d'animation ont été plus basses que prévu.

Le Vieux presbytère présente donc, en fin d'exercice financier, un excédent encore une fois exceptionnel des revenus sur les dépenses de 42 312 \$ pour son fonctionnement, en excluant l'amortissement des immobilisations de 1 558 \$. L'évolution de l'actif net non affecté passe ainsi d'un surplus cumulé de 181 850 \$ au 31 mars 2022 à un surplus cumulé de 224 162 \$ au 31 mars 2023. Les investissements en immobilisations sont maintenant à 14 019 \$. Le total des actifs nets à la fin de l'exercice financier est maintenant de 238 181 \$.

**Ressources matérielles** – Le directeur, le coordonnateur des expositions et des activités et le responsable de l'entretien ainsi que le responsable des travaux publics de la Municipalité voient à la bonne gestion des équipements et des immobilisations.

L'entretien ménager du bâtiment ainsi que les préparatifs pour la location du pavillon font partie des tâches du personnel d'animation et d'entretien. L'entretien paysager est confié à Claudine Marcotte.

La Municipalité assume l'entretien général du terrain en effectuant certains travaux et le déneigement.

## PROGRAMMATION

Le site a été ouvert du 29 mai au 30 octobre, sept jours par semaine, de 10 h à 17 h. Depuis six ans, la période d'ouverture continue est prolongée jusqu'au dernier dimanche d'octobre. Au cours de la période d'ouverture, les services de visite autonome ou guidée étaient disponibles pour les visiteurs individuels ou les groupes. Une visite audioguidée a aussi été ajoutée à l'offre. Le reste de l'année, la visite du Vieux presbytère était possible pour les groupes sur réservation.

### confessions d'un vieux presbytère

**Exposition permanente** – Lancée en 2021, l'exposition permanente *Confessions d'un vieux presbytère* est le produit principal du Vieux presbytère. En fonction de la période de l'année, le visiteur peut parcourir l'exposition par la visite autonome, guidée ou audioguidée (cette dernière option est disponible depuis 2021). La qualité du produit et des services ainsi que le faible coût d'accès sont des éléments appréciés. Rappelons que la majorité des objets et du mobilier de cette exposition sont prêtés par le Musée de la civilisation.

**Exposition temporaire** – Présenté au cours de la période d'ouverture, le potager ancestral et son interprétation ont su attirer et intéresser de nombreux curieux. Cet attrait supplémentaire est en place depuis l'été 2015 et est maintenu d'année en année en raison de l'intérêt marqué qu'il suscite.

**Activités** – Quatre visites guidées architecturales ont été offertes pendant la période d'ouverture, soit les 10 et 24 juillet et les 7 et 14 août. Grâce à la visite *En compagnie de Décary...*, le public a pu découvrir le site sous l'angle d'Albert Décary, propriétaire du Vieux presbytère de 1922 à 1962. Cette visite relate l'évolution architecturale du bâtiment de 1696 au début des années 1960.



Le Vieux presbytère offrait aussi la possibilité aux visiteurs de parcourir les terrains grâce à un **circuit extérieur** accompagné d'audioguides. Les visiteurs pouvaient ainsi découvrir le site et compléter la visite intérieure par le biais de témoignages et dialogues de personnages ayant marqué l'histoire des lieux.

Le Vieux presbytère a présenté **deux spectacles** dans le pavillon Desjardins au cours de l'été. Le 21 juillet, l'auteur-compositeur-interprète Guillaume Beaulac a charmé le public avec ses reprises acoustiques et ses chansons originales. Le 4 août, ce fut au tour du trio Trop loin d'Irlande d'offrir un spectacle entraînant, au rythme de la musique traditionnelle irlandaise.



Le Vieux presbytère a renouvelé sa participation aux **Journées de la culture** les 1<sup>er</sup> et 2 octobre 2022, en offrant l'entrée gratuite aux visiteurs.



Les soirées **Au coin du feu** ont fait un retour en force à l'hiver 2023, après deux éditions affectées par la pandémie. Le 27 janvier, le public a assisté à une soirée de « **Découverte et dégustation de vins rouges** », animée par Alain Bourbonnais, directeur général de l'organisme. Lors de cette soirée, en plus d'avoir de l'information sur les vins, les participants ont dégusté trois vins choisis. Le 24 février, le conteur Guy Duchesne a animé une soirée sous le thème « **Compter les moutons pour mieux dormir avec les loups** ». Il a régalé les petits et les grands avec ses histoires à la fois surprenantes et touchantes, inspirées par sa Mauricie natale. Pour la dernière soirée, le 31 mars, Maude Alain-Gendreau a offert la conférence « **Puisque la musique contribue au mieux-être de l'humanité** ». Détentriche d'un baccalauréat en interprétation jazz de l'Université McGill, l'animatrice a proposé une réflexion sur la façon dont la musique contribue à notre mieux-être.



**Services** – Les principaux services offerts sont la boutique, l'accès à la salle d'archives, les services d'information touristique, de recherches historiques et généalogiques ainsi que la location du pavillon Desjardins et de la salle des habitants.

## PROMOTION

Les actions promotionnelles du Vieux presbytère sont prévues dans un plan de promotion. Le site effectue des actions promotionnelles individuelles et en partenariat. Dans les deux cas, il s'agit de publicité et de promotion.

## Bilan des actions 2022-23

<b>Publicité</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inscription à l'ALSQ</li><li>• Distribution d'encarts de programmation</li><li>• Signalisation touristique des ATR associées</li><li>• Publicités ciblées sur Facebook</li><li>• Publicité radio sur Rythme FM</li><li>• Publicité télé sur les ondes de Radio-Canada</li><li>• Publicité dans le Bulletin des Chenaux</li><li>• Publicité dans le numéro spécial tourisme du Nouvelliste</li></ul>
<b>Promotion</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Communiqués aux divers médias pour tous les événements</li><li>• Site Internet <a href="http://presbytere-batiscan.com">presbytere-batiscan.com</a></li><li>• Facebook Vieux presbytère de Batiscan</li><li>• Instagram Vieux presbytère de Batiscan</li><li>• Distribution régionale de 1 600 dépliants par À l'affiche 2000</li><li>• Distribution de 3 200 dépliants par Tourisme Mauricie</li><li>• Distribution locale de dépliants sur le Chemin du Roy</li><li>• Oriflammes pour l'exposition permanente</li><li>• Articles mensuels dans le <i>Batiscan et ses gens</i></li><li>• Infolettre aux membres</li><li>• Offre de visite guidée aux tours opérateurs, club sociaux, écoles de la région, centres communautaires, CPE et camps de jour</li><li>• Offre aux centres de loisirs et associations (centres communautaires, AQDR, associations de familles souches, sociétés d'histoire et généalogie, résidences pour personnes âgées, etc.)</li><li>• Présence de la programmation sur différents sites internet : MRC des Chenaux, Municipalité de Batiscan, Médiat-Muse, Tourisme Mauricie, Quoi faire au Québec, Facebook, Wikipedia, Wikitravel, Trip Advisor, Fédération québécoise de la marche, Terego.</li></ul>

## PLAN D'ACTION ET BILAN

Depuis 2006, le service en ligne Di@pason, fondé sur l'approche de la gestion axée sur les résultats, a permis au MCC de mettre en place un plan d'action et bilan (PAB) pour les clients-partenaires, comme le Vieux presbytère, qui déposent une demande d'aide financière dans le cadre du Programme d'aide financière aux institutions muséales (PAFIM). Le PAB est un outil de gestion permettant au client-partenaire de déterminer les actions



qu'il entend mener, dans un temps défini, pour atteindre ses objectifs. Il présente de façon claire et précise les critères évalués par le MCC, les objectifs du client-partenaire, les moyens d'actions et leur durée, ainsi que les résultats obtenus. À la fin de la période couverte par le PAB, le client-partenaire rend compte au MCC des résultats obtenus et du degré de réalisation des objectifs poursuivis.

Le Vieux presbytère s'est doté d'un plan d'action pour la période 2022-25 selon lequel il poursuit 5 orientations, desquelles découlent 8 objectifs, répondant aux différents critères d'évaluation du MCC. Puisque l'an 1 est maintenant complété, un bilan a été produit pour 2022-23. En voici les résultats :

**1. Orientation** – Concevoir et déployer une programmation attrayante, diversifiée, accessible et novatrice s'adressant à un grand public.

**Critère évalué par le Ministère** – La pertinence des expositions, des dispositifs d'interprétation et de la programmation d'activités culturelles au regard du mandat de l'institution.

**1.1. Objectif SMART** – Offrir une exposition permanente, 2 activités d'interprétation du patrimoine et 6 activités culturelles par année pour la période 2022-25.

**1.1.1. Moyen d'action** – Période d'ouverture au public annuelle s'étendant du dernier dimanche de mai jusqu'au dernier dimanche d'octobre permettant d'offrir un service de visite, guidée ou non, de l'exposition permanente.

**Résultats obtenus** – Le site a été ouvert au grand public du 29 mai au 30 octobre 2022 pour un total de 155 jours. Les services de visite guidée ont été possibles du 29 mai au 5 septembre. Des moyens alternatifs de visite conçus en 2021 ont été maintenus.

**1.1.2. Moyen d'action** – Offre d'une visite architecturale du Vieux presbytère et d'une activité d'interprétation du potager ancestral.

**Résultats obtenus** – Des visites architecturales ont été offertes les 10 et 24 juillet ainsi que les 7 et 14 août et l'interprétation du potager ancestral a été offerte tout l'été.

**1.1.3. Moyen d'action** – Présentation d'un spectacle, d'une soirée de contes, d'une activité dans le cadre des Journées de la culture et de trois soirées *Au coin du feu*.

**Résultats obtenus** – Le site a présenté deux spectacles musicaux les 21 juillet et 4 août, l'un des deux spectacles remplaçant la soirée de contes.

Le site a offert les entrées libres pour les visiteurs les 1<sup>er</sup> et 2 octobre pour les Journées de la culture, et a présenté trois soirées *Au coin du feu*, les 27 janvier, 24 février et 31 mars.

- 2. Orientation** – Consolider les partenariats et les collaborations existants, notamment l’entente cadre liant les 3 organismes-partenaires, développer de nouvelles ententes avec des acteurs locaux et régionaux et favoriser la collaboration avec des acteurs issus des autres milieux pour la création d’une offre de service exclusive.

**Critère évalué par le Ministère** – La gestion optimale des ressources et l’adéquation de la structure organisationnelle.

- 2.1. Objectif SMART** – Renouveler le partenariat avec le Domaine seigneurial Sainte-Anne et le Moulin seigneurial de Pointe-du-Lac permettant le partage et la mise en commun de ressources jusqu’au 31 mars 2025.

- 2.1.1. Moyen d’action** – Renouvellement et application de l’entente tripartite de partenariat.

**Résultats obtenus** – En début d’année financière, les conseils d’administration des 3 organismes-partenaires ont accepté de renouveler l’entente pour un an, soit pour l’exercice 2022-23.

- 2.1.2. Moyen d’action** – Tenir annuellement au moins deux réunions des membres du Comité de coordination et de développement.

**Résultats obtenus** – Au cours de l’exercice 2022-23, les membres du Comité de coordination et de développement (CCD) se sont rencontrés virtuellement les 18 avril et 21 novembre 2022, ainsi qu’en mode hybride le 8 mars dernier. Lors de ces 3 rencontres, le CCD a approuvé les nouveaux plans d’action, a analysé l’évaluation de l’entente avec la MRC des Chenaux et l’Association des pourvoyeurs, a approuvé la révision des salaires et a adopté une politique en matière de télétravail.

- 2.2. Objectif SMART** – Renouveler les 6 collaborations avec des organismes locaux et régionaux pour l’animation d’activités récurrentes pour la période 2022-25.

- 2.2.1. Moyen d’action** – Renouvellement de la collaboration avec Tourisme Champlain pour l’ouverture au grand public de l’église de Champlain pour la saison estivale.

**Résultats obtenus** – La collaboration avec Tourisme Champlain s’est poursuivie en 2022 pour offrir l’ouverture au grand public de l’église, du

mercredi au dimanche, du 24 juin au 14 août, puis les 10 et 11 septembre pour une 3<sup>e</sup> participation aux Journées du patrimoine religieux.

**2.2.2. Moyen d'action** – Renouvellement de la collaboration avec la MRC des Chenaux pour l'animation du Sacré circuit et la gestion du BIT.

**Résultats obtenus** – La MRC des Chenaux et les organismes-partenaires ont renouvelé leur collaboration pour la gestion du BIT en 2022. Le Vieux presbytère a poursuivi sa participation au Sacré circuit du 22 juin au 14 août 2022.

**2.2.3. Moyen d'action** – Renouvellement de la collaboration avec l'Association des pourvoyeurs de la rivière Sainte-Anne pour la gestion de la pêche aux petits poissons des chenaux.

**Résultats obtenus** – L'Association des pourvoyeurs de la rivière Sainte-Anne et les organismes-partenaires ont renouvelé leur collaboration pour la gestion de la saison de pêche aux petits poissons des chenaux en 2022-23.

**2.2.4. Moyen d'action** – Renouvellement de la collaboration avec le Centre interuniversitaire d'études québécoises (CIÉQ) pour le développement et l'entretien du site Web.

**Résultats obtenus** – Le Centre interuniversitaire d'études québécoises (CIÉQ) et les organismes-partenaires ont renouvelé leur collaboration pour le développement et l'entretien du site Web en 2022-23.

**2.2.5. Moyen d'action** – Renouvellement de la collaboration avec la Fabrique Saint-Laurent pour l'ouverture au grand public de l'église de Batiscan pour la saison estivale.

**Résultats obtenus** – La collaboration avec la Fabrique Saint-Laurent s'est poursuivie en 2022 pour offrir l'ouverture au grand public de l'église, du mercredi au dimanche, du 24 juin au 14 août, puis les 10 et 11 septembre pour une 3<sup>e</sup> participation aux Journées du patrimoine religieux.

**2.3. Objectif SMART**– Développer une collaboration avec les entreprises et organismes locaux pour la programmation annuelle pour la période 2022-25.

**2.3.1. Moyen d'action** – Collaboration avec au moins un organisme local ou une entreprise pour la présentation d'un événement ou l'offre d'un forfait.

**Résultats obtenus** – En collaboration avec les Loisirs de Batiscan, les 21 et 22 octobre 2022, le Vieux presbytère a participé à la programmation du Festival Nöktañbul en prolongeant sa période d'ouverture afin d'offrir gratuitement une visite guidée à la lanterne.

- 3. Orientation** – Ancrer le site patrimonial dans son milieu et renforcer la pertinence de l'institution muséale au sein de sa communauté.

**Critère évalué par le Ministère** – L'enracinement de l'institution muséale dans la collectivité et sa vie démocratique.

- 3.1. Objectif SMART** – Développer 2 marchés, soit le marché régional et celui des groupes scolaires pour la période 2022-25.

- 3.1.1. Moyen d'action** – Offre d'un service de location de salle entre la mi-janvier et la mi-décembre et du pavillon entre la mi-mai et la fin septembre proposant une tarification accessible et adaptée en fonction du type de locataire.

**Résultats obtenus** – Le pavillon Desjardins a accueilli 16 groupes locataires de la mi-mai à la fin septembre, alors que 2 groupes ont loué la salle des habitants entre le début novembre et la mi-mai.

- 3.1.2. Moyen d'action** – Offre d'une visite muséale gratuite à l'école primaire de Batiscan.

**Résultats obtenus** – Malgré l'offre qui lui a été faite, l'école de Batiscan n'a pas profité de la visite gratuite.

- 3.1.3. Moyen d'action** – Offre de services d'animation à tarif avantageux aux écoles de la région.

**Résultats obtenus** – Bien que le site offre des services d'animation aux groupes scolaires de fin août à fin juin, il n'en a reçu aucun. Le site Web de l'organisme présente la liste des activités offertes et les tarifs associés à chacune d'elles.

- 4. Orientation** – Assurer la conservation, la préservation ainsi que la mise en valeur et l'aménagement du site patrimonial.

**Critère évalué par le Ministère** – L'efficacité des mesures prises en vue d'assurer une conservation adéquate du bien patrimonial classé.

**4.1. Objectif SMART** – Produire et actualiser un plan triennal prévoyant des interventions d’entretien préventif et de sécurisation ainsi que des actions de mise en valeur et d’aménagement des lieux entre 2022 et 2025.

**4.1.1. Moyen d’action** – Réparation des pignons ouest du bâtiment.

**4.1.2. Moyen d’action** – Réalisation d’actions d’amélioration déjà ciblées.

**4.1.3. Moyen d’action** – Réfection des panneaux du sentier ornithologique.

**4.1.4. Moyen d’action** – Aménagement et interprétation du sentier menant à la plage.

**4.1.5. Moyen d’action** – Rencontres du comité de mise en valeur, élaboration et application du plan.

**Résultats obtenus** – Un comité a été constitué et a élaboré un plan prévoyant des actions d’entretien préventif et de mise en valeur pour 2023-26. Alors que la réparation des pignons ouest du bâtiment est prévue en 2023-24, les actions mentionnées ci-haut seront effectuées dans la période prévue au plan.

**5. Orientation** – Consolider les revenus nécessaires au fonctionnement de l’institution muséale et obtenir le financement requis au développement du site patrimonial.

**Critère évalué par le Ministère** – La gestion optimale de ses ressources et l’adéquation de sa structure organisationnelle.

**5.1. Objectif SMART** – Conserver l’équilibre du budget d’opération entre 2022 et 2025.

**5.1.1. Moyen d’action** – Maintien de l’aide au fonctionnement provenant de la Municipalité.

**Résultats obtenus** – L’aide au fonctionnement accordée par la Municipalité, soit 16 500 \$, a été maintenue au même montant pour 2022-23.

**5.1.2. Moyen d’action** – Progression de l’aide au fonctionnement reçue du ministère de la Culture et des Communications par l’atteinte des objectifs liés au PAB du PAFIM.

**Résultats obtenus** – L'aide au fonctionnement accordée par le MCC a progressé de 14,21 % en passant de 221 940 \$ à 253 470 \$ entre 2019-22 et 2022-25.

**5.1.3. Moyen d'action** – Progression des revenus autonomes de l'organisme.

**Résultats obtenus** – Les revenus autonomes (entrées visiteurs, ventes de la boutique, revenus d'animation et de location, dons et commandites, placements) ont progressé de 50,46 % en passant de 16 963 \$ à 25 523 \$ de 2021-22 à 2022-23.

**5.2. Objectif SMART** – Obtenir une source publique et une source privée de financement pour le développement de projets et d'activités pour la période 2022-2025.

**5.2.1. Moyen d'action** – Recherche et étude des programmes de fonds publics et privés.

**Résultats obtenus** – Cette action n'a pas été entreprise cette année.

**5.2.2. Moyen d'action** – Dépôt des demandes au fonds privé.

**Résultats obtenus** – Cette action est prévue pour 2023-24 et 2024-25.

**5.2.3. Moyen d'action** – Dépôt des demandes au fonds public.

**Résultats obtenus** – Cette action est prévue pour 2023-24 et 2024-25.

## STATISTIQUES

Le site a été ouvert 155 jours consécutifs entre le 29 mai et le 30 octobre. Le tableau de la fréquentation totale par mois de la page 16 fait le constat que le Vieux presbytère reçoit aussi des visiteurs en dehors de sa période d'ouverture continue.

**Fréquentation globale** – Au cours de l'année 2022-23, la fréquentation totale s'est chiffrée à 4 100 visiteurs, ce qui représente une hausse de 55 % par rapport à 2021-22. Ces données incluent les visites guidées de l'église de Batiscan, que supervise le Vieux presbytère depuis 6 ans. Les catégories de l'accueil, des visiteurs individuels et des groupes scolaires ont connu une légère baisse. Le nombre de visiteurs à l'église est demeuré sensiblement le même (il est à noter que les statistiques de fréquentation des églises de Batiscan et de Champlain ont été compilées ensemble pour l'été 2022, ce qui explique le nombre important de visiteurs). Toutefois, la catégorie des groupes locataires et des activités ont connu une hausse très significative. Cette hausse s'explique par la reprise des activités qui

avait été freinées lors de la pandémie et, donc, par un retour massif de l'intérêt pour l'événementiel.

Catégories	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Accueil/expo temp	953	688	702	834	938	750	618	228	418	293
Visiteurs musée	975	1073	1132	963	857	1080	1 174	766	1238	1123
Groupes visiteurs	264	296	87	371	122	189	240	24	54	49
Groupes locataires	1133	1095	449	974	1401	1411	1 122	0	311	1169
Activités*	245	162	493	577	1239	1274	2023	43	40	315
<b>Sous-total</b>	<b>3570</b>	<b>3314</b>	<b>2866</b>	<b>3722</b>	<b>4557</b>	<b>4720</b>	<b>5177</b>	<b>1061</b>	<b>2061</b>	<b>2963</b>
Église	-	-	-	-	654	371	1244	419	584	1137
<b>TOTAL</b>	<b>3570</b>	<b>3314</b>	<b>2866</b>	<b>3722</b>	<b>5211</b>	<b>5091</b>	<b>6421</b>	<b>1480</b>	<b>2645</b>	<b>4100</b>

\* Comprend les activités hors-murs depuis 2017.

**Accueil de visiteurs individuels** – En 2022-23, le Vieux presbytère a reçu 1 123 visiteurs individuels, soit 9 % de moins qu'en 2021-2022. Cette légère baisse peut sans doute s'expliquer par l'intérêt qu'avait suscité le lancement de la nouvelle exposition permanente l'an dernier.

**Accueil de groupes visiteurs et de groupes locataires** – Le Vieux presbytère accueille deux types de clientèles de groupes : les groupes visiteurs et les groupes locataires. Pour la dernière année, on observe une certaine baisse du nombre de groupes visiteurs (3 en 2022), mais une hausse très significative du nombre de groupes locataires reçus (18). Cette hausse s'explique par la reprise de plusieurs événements privés qui avaient dû être annulés au cours des deux dernières années et par l'abolition complètes des mesures sanitaires.

Année	Groupes visiteurs	Personnes	Groupes locataires	Personnes
2013-14	12	264	14	1133
2014-15	8	296	19	1095
2015-16	3	87	13	449
2016-17	11	371	19	974
2017-18	4	122	25	1401
2018-19	9	189	26	1411
2019-20	7	240	19	1112
2020-21	1	24	0	0
2021-22	5	54	9	311
2022-23	3	49	18	1169

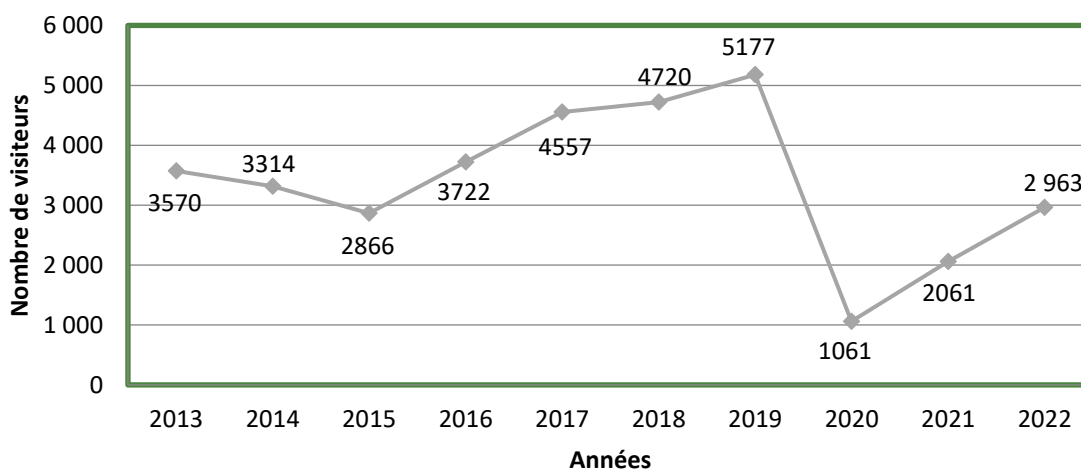
**Questionnaires d'appréciation** – Malheureusement, en raison de certaines problématiques liées au manque de personnel pour la saison 2022, les questionnaires d'appréciation n'ont pas été soumis aux visiteurs.

Nous avons toutefois pu recueillir quelques commentaires des visiteurs grâce à la page Google entreprise du Vieux presbytère :

- ✓ Belle endroit pas cher et intéressant voir les produit et bâtisse datant de 1816, employés sympathique
- ✓ Arrêt moto, toilette propre, ombragé, parfait par temps de canicule.
- ✓ Extrêmement intéressant, une tonne de de choses à apprendre et une sortie que je recommande au famille possédant de jeunes enfants pour les sensibiliser au plante et au jardinage :)!.
- ✓ Belle place pour marcher
- ✓ Superbe endroit
- ✓ Visite très intéressante avec l'audio guide excellent
- ✓ Très bon accueil et audio guide passionnant.

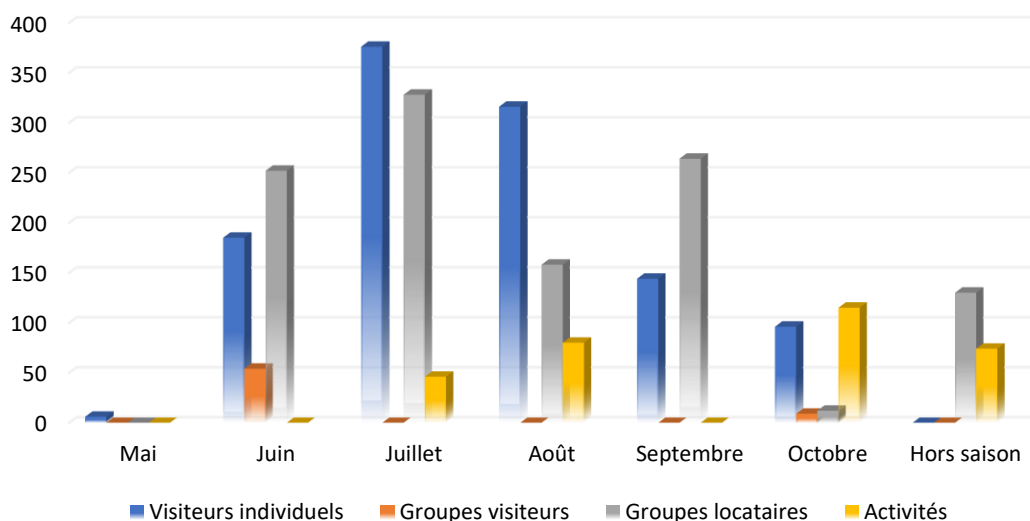
## STATISTIQUES DE FRÉQUENTATION POUR 2022-2023

Variation de la fréquentation au cours des 10 dernières années





## VARIATION DE LA FRÉQUENTATION PAR CATÉGORIE PAR MOIS



## STATISTIQUES DES INTERNAUTES<sup>(1)</sup>



Site internet : [recitsquifontjaser.com](http://recitsquifontjaser.com)

Fréquentation globale par année

Année	Nombre de visites	Temps moyen passé sur le site	% Nouvelles visites
2013	1 486	00:01:08	77 %
2014	2 601	00:00:27	94 %
2015	2 582	00:00:26	95 %
2016	1 278	00:00:54	86 %
2017	3 169	00:01:05	92 %
2018	4 602	00:01:08	91 %
2019 <sup>(2)</sup>	41 365 <sup>(3)</sup>	00 :01 :02	87%
2020	17 559	00 :01 :39	86 %
2021	27 683	00 :01 :34	99,5 %
2022	26 249	00 :01 :37	85 %
2023 <sup>(4)</sup>	5001	00 :01 :43	89 %

(1) Le site Internet [recitsquifontjaser.com](http://recitsquifontjaser.com) est en ligne depuis le 3 mars 2009.

(2) En raison de la refonte du site, les statistiques pour 2019 n'incluent que les données pour les mois de mai à décembre. Aussi, depuis la refonte du site, les statistiques pour chacun des sites Web individuellement ne sont plus disponibles.

(3) L'augmentation importante du nombre de visites est due à la refonte des sites des organismes-partenaires, qui transitent maintenant tous par le site de recitsquifontjaser.com.

(4) Les statistiques pour 2023 n'inclut que les données de janvier à mars.

**Taux de rebond** : c'est le nombre de visiteurs ayant abouti sur le site Internet et l'ayant quitté dans les secondes suivantes parce qu'ils n'ont pas trouvé ce qu'ils cherchaient ou encore parce que le site Internet ne correspondait pas à leurs attentes. Pour 2022, le taux de rebond est de 48,15 %. Ce pourcentage est dans la moyenne, car généralement le taux de rebond se situe entre 40 % et 60 %. Plus un taux de rebond est faible, meilleure est la capacité de rétention du visiteur.



## Musée virtuel canadien – Exposition virtuelle « Sacré curé ! »

[http://www.museevirtuel.ca/pm\\_v2.php?id=exhibit\\_home&fl=0&lg=Francais&ex=00000400](http://www.museevirtuel.ca/pm_v2.php?id=exhibit_home&fl=0&lg=Francais&ex=00000400)

### Fréquentation globale par année

Année	Nombre de visites	Pages vues	Moyenne des pages vues par visite
2013	355	3 328	9
2014	180	1 892	10
2015	249	2 515	10
2016	196	2 247	16
2017 <sup>(1)</sup>	164	1 093	FR : 5,6/EN : 15,9
2018	113	1 174	FR : 10,9 /EN : 23,8
2019	86	387	FR : 4,6/EN : 3,4
2020	78	1800	FR : 23/EN : 17,5
2021	83	1228	FR : 14,8/EN : 0
2022 <sup>(2)</sup>	12	16	FR : 1,33/EN : 6
2023 <sup>(3)</sup>			

<sup>(1)</sup> À partir de 2017, les données regroupent les statistiques pour les versions française et anglaise de l'exposition.

<sup>(2)</sup> Pour l'année 2022, les statistiques regroupent les mois de janvier à mars inclusivement, pour les versions française et anglaise.

<sup>(3)</sup> En date de rédaction de ce rapport, les données pour l'année 2023 n'étaient pas encore disponibles.